

第2期 発展・強化計画

計画の期間

【令和3年度～令和7年度】



社会福祉法人 中津川市社会福祉協議会

はじめに

今日、社会福祉協議会を取り巻く環境は大きく変化しており、本会においてもこれに対応するために地域福祉を推進する中核的な団体として、本会の事業運営・経営のビジョンや目標を明確にし、それらを実現するために、社会福祉の諸制度や地域の福祉課題の現状を把握し、福祉サービスの整備状況や本会の組織の体制や事業の内容、財務状況を十分精査して、社協としての責務を果たすために、縦割りになりがちな各部門の共通目標を見出すとともに、「第1期発展・強化計画」の成果に対する評価と反省、社会環境の変化や新たな課題等を加味して、組織を発展させていくために中長期的視点にたって策定したのが、この「第2期発展・強化計画（令和3年度～令和7年度）」である。

本計画は、法人としての発展をめざすことは然ることながら、同年度に策定した「第3期中津川市地域福祉活動計画（令和3年度～令和8年度）」を積極的に推進するうえで、組織として取り組まなければならないことを管理職及び各課、各支所から多くの職員に参加いただき議論、検討してまとめていただきました。

本会職員には、この「第2期発展・強化計画（令和3年度～令和7年度）」に掲げられた各項目等に対し、職員一人ひとりがその実現にむけて主体的に取り組むことを期待します。そのことが、職員の成長や意識改革につながるものであると強く確信しています。

今後は、本計画を確実に実現するために、本会が公益性の高い非営利・民間の福祉団体としての使命と「誰もが住み続けたいと思える地域の実現」という法人理念が実現できるような地域づくりに社協一丸となって取り組んでいきたいと考えています。

また、全ての職員がこの「第2期発展・強化計画（令和3年度～令和7年度）」を、身近な場所に置き、常に各年度の事業内容等を開覧して本会の活動や目ざすべき方向を確認し、それらを理解したうえで事業を推進するということが重要であり、この冊子がそのための指針となることを切望します。

結びに、本計画の策定にあたり熱心にご協議いただきました発展・強化計画策定委員会の皆さんに心より感謝申し上げます。

令和3年3月

社会福祉法人
中津川市社会福祉協議会
会長 三浦博行

も く じ

1. 計画の概要

- (1) 発展・強化計画とは…………… 1
- (2) 発展・強化計画の位置づけ…………… 1
- (3) 計画の策定体制…………… 1
- (4) 計画の構成…………… 2
- (5) 計画の期間…………… 2

2. 計画の体系

- (1) 計画の構成図…………… 3
- (2) 法人理念…………… 3
- (3) 将来の姿と発展強化目標…………… 4
- (4) 体系図…………… 6

3. 強みと弱み・解決策（アンケート調査より）

- (1) 強みと弱み…………… 7
- (2) 5ヵ年計画に盛り込む具体策…………… 9

4. 具体的な取組

- (1) 発展強化目標及び重点事業(具体的取組)
 - 【法人部門】…………… 11
 - 【地域福祉部門】…………… 15
 - 【福祉サービス部門】…………… 20

5. 計画の推進・見直し・評価

(1) 計画の進行・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 47

(2) 計画の進捗状況評価・・・・・・・・・・・・・・・・ 48

1 計画の概要

(1) 発展・強化計画とは

本会の使命や経営理念を明確にし、本会が取り組む『地域福祉事業・介護保険事業・障がい福祉事業』を推進するために必要な人材の確保や財務などの経営面をどう整備するか、また、規則・事業内容の見直し及び職員処遇・格付け制度の構築や育成等の戦略を立て計画化するものです。

(2) 発展・強化計画の位置づけ

中津川市では、行政の立場から地域福祉の政策や制度などを充実させながら、地域福祉を推進していくための仕組みづくりや体制づくりを行う『中津川市地域福祉計画第2期計画（平成27年度～令和8年度）』を策定しています。

本会では、この計画と相互に連携、協働しながら、住民の立場から地域福祉を推進していくため、地域の生活課題を明らかにし、その解決に向けた民間の自主的な活動や行動のあり方を示した『地域福祉活動計画(令和3年度～令和8年度)』を策定しています。

『発展・強化計画』は、地域住民とともに福祉のまちづくりを推進するために、本会に必要な経営や組織基盤に関する計画となっています。

(3) 計画の策定体制

計画の策定にあたっては、管理職員と全職員からの応募20名により策定委員を構成し、『法人部門・地域福祉部門・福祉サービス部門』に分かれて、本会の経営に関する現状と課題を抽出し、5年後及び10年後の本会のあるべき姿を検討した結果が、『発展・強化計画（5ヵ年計画）』となります。

この『発展・強化計画』は、職員への周知と理解を深めるため名称を

『つながる・ささえる・つくりだす社協』

と名付けます。

(4) 計画の構成

各部門での課題を把握したうえで、発展・強化計画は「将来の姿」「発展強化目標」「重点事業(具体的な取り組み)」「推進体制と評価」の4項目から成り立っています。

①将来の姿

本会の経営状況と課題について、解決を図り将来の姿を掲げたものとなります。

②発展・強化目標

将来の姿を実現するための目標であり、この目標について検討し実施していきます。

③重点事業(具体的な取り組み)

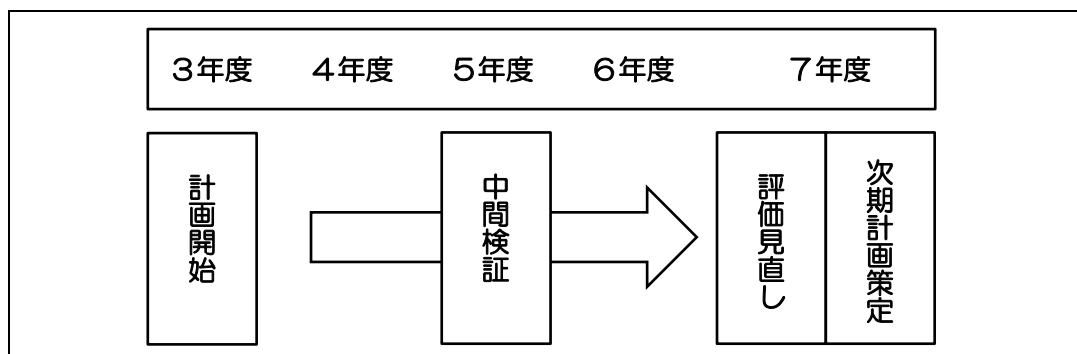
発展・強化目標をより具体的に示したもので、全職員が意識して事業に取り組んでいきます。

④計画の推進体制及び評価

本計画が確実に実行され成果が出せるように、計画の進捗状況の把握・課題への対応・評価体制・評価方法・次期計画策定に向けた取り組みなどの方策を定めます。

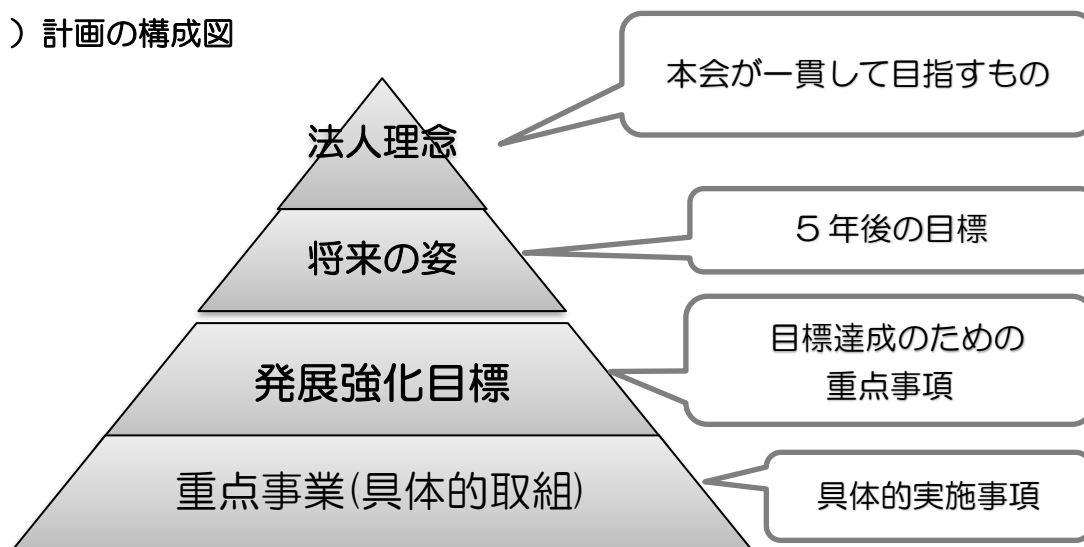
(5) 計画の期間

本計画の期間は、令和3年度から令和7年度までの5年間です。年度ごとに検証し、計画の見直しを行います。最終年度には、計画の達成度を評価し、次期計画を策定していきます。



2 計画の体系

(1) 計画の構成図



- ・法人理念は、本会が存在する限り不変のものです。
- ・将来の姿は、法人理念を達成するため、本計画期間の5年間で取り組むべき目標、5年後に目指す姿で本計画期間を通じ変わらないものです。
- ・発展・強化目標及び重点事項(具体的取組)は、将来の姿を達成するための5年間における経営や組織基盤の強化に関する重点的かつ具体的な取組事項です。定期的に計画の進捗確認をしながら見直しを行っていきます。

(2) 法人理念

本会は、この使命を達成するために変わることのない組織の価値観として法人理念を次のとおり掲げます。

高齢者も障がいのある人も子どもも、すべての住民が支え合いながら健康で、生きがいをもち

『誰もが住み続けたいと思える地域の実現』をめざします

法人理念の達成には、まず職員が働きやすい組織改革を行い、全職員が明るく笑顔で事業に取り組める体制づくりが必要です。それが地域に浸透し、「社協に相談すれば元気がもらえる」と言ってもらえる組織になる取組を進めていきます。

(3) 将来の姿と発展・強化目標

地域福祉活動計画を踏まえ、次の 3 つを計画期間の大きな目標とします。

① 住民主体の地域福祉活動のさらなる推進と住民同士が支え合い助け合える地域をめざします

【地域福祉活動計画の取り組み】

住民主体の地域福祉活動を推進するために、地区社会福祉推進協議会(地区社協)や自治会、ボランティア団体などの組織の基盤強化の支援を行います。また、地域における担い手の育成に努めるとともに、担い手の積極的な活用と活動しやすくする支援をします。

地域共生社会の実現のためには、他人事を「我が事」に変えていく働きかけが重要です。そのために必要なことは、職員が地域福祉に関心を持ち理解する仕組みを作り上げることです。

関心を高めるため、地区社協事業や多種多様な福祉教育研修等に積極的に参加し、スキルアップも持った職員を育成し、支え合い活動につなげる体制を確立していきます。

② 必要な相談が気軽にできる体制づくりをめざします

【地域福祉活動計画の取り組み】

すべての住民に福祉情報が届くような体制づくりと、支援を必要としている方への日頃からの見守り・相談援助体制の整備に取り組みます。

地域での見守り・支え合い活動が進むと同時に、地域の課題等への気づきの機会も増えます。気づいた困りごとを受け止め、解決に向けた支援を行える場が必要になります。

地域では、一世帯単位での課題が複合化・複雑化したケースが多くなっているため、どの相談窓口でも困りごとを包括的に受け止められる総合相談支援体制が重要となります。

職員の相談援助能力を高めながら、本会の地域包括支援センターの体制強化を行うとともに、関係機関と連携した体制整備を行います。

③ 健全な経営・働きやすい環境づくりをめざします

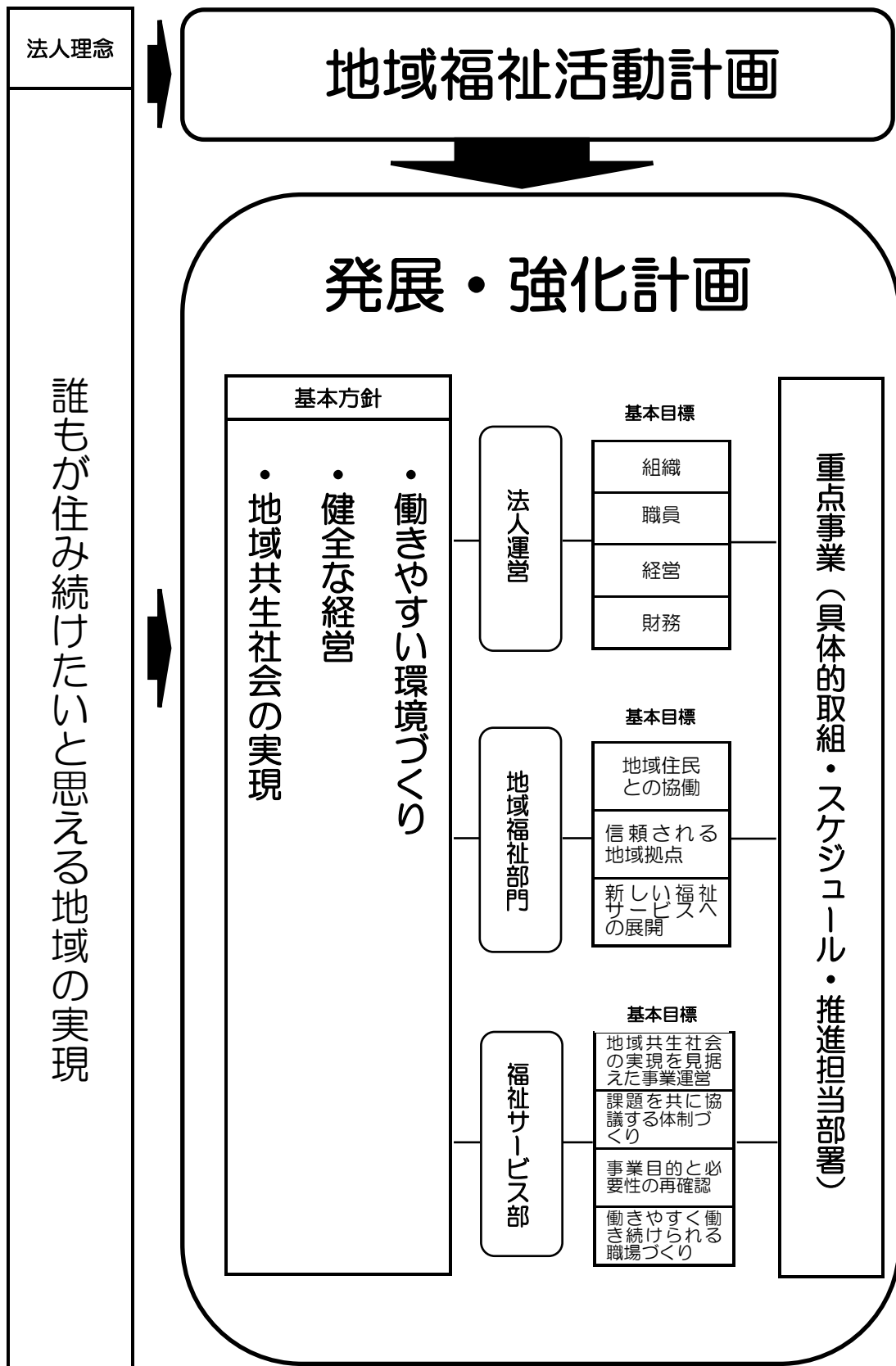
地域の方々から信頼される職員となるために、専門知識を有するため

の自己研鑽に励み、誠実ある行動をし、常にチャレンジを続けることに努めます。

そして、社会福祉法人として法令を遵守するとともに、各事業が継続できるように経営や組織基盤を強化し、信頼され安定した法人経営を目指します。



(4) 体系図



3 社協の強みと弱み・解決策(アンケート調査より)

今回の発展・強化計画の策定にあたり、策定委員にアンケート調査を行いました。計画策定の基盤として役立てています。

(1) 社協の強みと弱み

【法人部門】

- ①組織(職員体制、組織風土、効率、課題解決等)の強み
 - ・資格保有者職員が多い ⇒ 幅広い分野で業務に取り組む事ができる
 - ・各種団体との連携ができており事業に活かしている
 - ・市内に7か所の拠点があり市内全体をカバーできる
 - ・各分野での横の繋がりあり問題解決への対応がしやすい
 - ・多種にわたる事業があり専門職を配置し地域に貢献できる体制がある
- ②組織(職員体制、組織風土、効率、課題解決等)の弱み
 - ・専門分野が多いので多種分野への異動が困難
 - ・組織力で動くこと(声の大きい職員の影響力がある)
 - ・行政の下請け感覚があり経営感覚が不足している
 - ・研修と育成が連動していない ⇒ 管理者育成ができていない
 - ・格付けと報酬体系ができていない ⇒ モチベーションが上がらない
 - ・新卒者採用が少なく採用後の研修がない ⇒ 採用計画がない
 - ・変革しようとする意識統一がない
 - ・トップからの経営ビジョンや目標値などの強い言葉が聞けない
- ③財務(会計、予算等)の強み
 - ・専従職員の配置があり効率よく会計業務が遂行できている
 - ・一か所管理であり全体(支所間の比較)が把握しやすい
 - ・管理体制が整っている
- ④財務(会計、予算等)の弱み
 - ・福祉職員が多く数字に弱い ⇒ 異動後の負担が大きい
 - ・職員全体へ資金等の流れが伝わっていない
 - ・予算に反映できる体制でない
 - ・お金の流れが分かっている職員が少ない
 - ・赤字に対する具体的対策がなされていない
- ⑤職員(資質、専門性等)の強み
 - ・多種にわたる経歴や職種の職員がいて、知識や経験が豊富
 - ・研修の機会が多くスキルアップにつながる
 - ・異動があり学びの機会が多い

- ・ 資質向上研修の場で職員の交流ができプラスになる
- ・ 年齢層が高い

⑥職員(資質、専門性等)の弱み

- ・ 人材育成や管理職育成のマニュアルおよび制度がない
- ・ 管理職登用での要件がない
- ・ 年齢の偏りがある ⇒ 計画的採用でない
- ・ 臨時職員の育成制度がない ⇒ 古い職員が多く変革を好まない
- ・ 人事考課が曖昧で昇格昇給につながっていない
- ・ 基本的接遇教育がなされていない ⇒ 馴れ合いになってしまう

【地域福祉部門】

①地域住民の福祉ニーズに対する強み

- ・ 各地域に拠点があり情報が収集しやすい ⇒ 相談しやすい体制
- ・ 多種事業の運営により色々な角度からニーズが拾いやすい
- ・ 地域の諸団体との関りが強い
- ・ 包括支援センターの受託により困りごとの把握等連携しやすい
- ・ 地域のニーズに一番近いところにあり実践できる組織である

②地域住民の福祉ニーズに対する弱み

- ・ 何をやっている組織か周知されていない ⇒ 若い世代
- ・ 地域福祉を理解していない職員が多い
- ・ 介護保険事業からのニーズが反映されていない
- ・ 見える化していない
- ・ 子育て世代との関わりが少ない
- ・ ニーズの多様化に合わせた活動やサービスを変えたり増やしたりすることができていない ⇒ 行政からの制限がある

【福祉サービス部門】

①取組事業の強み

- ・ 公共性の高い事業に取り組んでおり制度の狭間にある方への支援が可能
- ・ 地域からの信頼度や期待度が高い
- ・ 行政の福祉サービスや制度の隙間で新たな福祉サービスを考え実践できる
- ・ 地域福祉の観点を取り入れた介護保険事業の運営ができる

②取組事業の弱み

- ・ 市から言われるままである
- ・ 専門的知識を持った職員が少ない ⇒ 介護保険以前のままの体質
- ・ 社協の名前に甘え危機感が持てていない

- 介護分野や障がい分野に頼った体質であり制度の変更次第で収益が変わってしまう
- 時代に合わせた改革がない ⇒ 一部の職員のみで考えている
- 事業所間で連携し助け合う意識が乏しい
- 地域に合った事業内容を考えだす力がない
- コスト意識が低い

(2) 5カ年計画に盛り込む具体策

【法人部門】

①組織(職員体制、組織風土、効率、課題解決等)

- 各分野での統合 ⇒ 時流に合わせて将来を想定した組織再編
- ソフト面を強化し業務改善及び効率化を図る
- 多くの職種に関われるような人事異動 ⇒ 臨時職員の人事異動
- 資格手当の支給
- 人事異動の指標の作成(各職員の人事シートの作成、事業と業務などの経験年数をグラフ化)
- 給与体系の明確化
- 人材育成 ⇒ リーダー育成 ⇒ 管理職育成
- 計画的な採用計画
- 各支所、各事業所の取り組み成果や懸案事項など事例発表会の開催
- 提案制度を導入し効果があった場合の会長表彰授与

②財務(会計、予算等)

- 通帳の一元化、メインバンクの集約、一括購入の検討
- 財務専門職員の採用
- バランスシート及び会計ソフトの理解ができる体制づくり
- 職員が収支について理解する勉強会の実施
- 各支所各事業所の予算管理の助言をする体制づくり

③職員(資質、専門性等)

- 資格取得を推進する取り組み ⇒ 資格手当の支給
- スペシャリストコース(現場の運営、技術の専門性を上げ、伝え、残していく人)、マネージャーコース(全事業を把握し、管理者になっていく人)の選択制の導入
- 全職員が研修を受講できる体制づくり
- 定期異動で各事業を経験し、全体が見渡せる職員育成
- 人事考課制度の改革 ⇒ 頑張った者が救われる評価制度
- 新採用職員への研修期間制度の導入
- 嘱託職員、臨時職員の正職員への転換制度

【地域福祉部門】

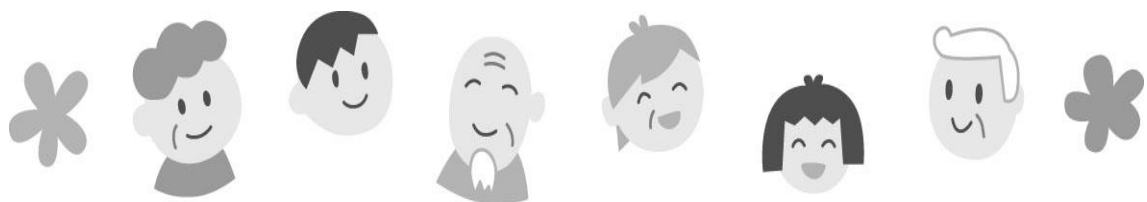
①地域住民の福祉ニーズ

- ニーズの拾いこみができる環境の整備(包括)
- 地域福祉懇談会の定期開催
- 全職員を対象にした地域福祉に関する勉強会の開催
- 介護保険事業及び障がいサービス事業と連携した情報共有の場の設定
- 要望等のアンケート調査の実施
- 子ども食堂や学習支援の居場所づくりの実施
- インフォーマルサービスでの新しい資源の作成(在宅介護サービス, 家事代行サービス等)

【福祉サービス部門】

①取組事業

- 各事業の適正な設置の検討(統廃合を含めて)
- 規模の見直し ⇒ 現場職員からの提案をベースにした業務改善する仕組みづくり
- 将来を見据えた理想的な目標設定 ⇒ 完成マップの作製
- PDCA を取り入れた事業成果シートの導入 ⇒ 費用対効果の検証材料
- 事業の縮小化
- 受託事業の選別
- 新規事業へのチャレンジ



4 具体的な取組

(1) 発展・強化目標及び重点事業(具体的取組)

【法人部門】

策定にあたって、将来こうしたいという次の観点から計画を作成しています。

- ・現在取り組んでいる事業及び業務の効率化を図ること
- ・新たなサービスの創出、職員同士が今以上に話し合える場がもてる事
- ・人材育成が必要
- ・財務状況の理解ができていない
- ・経営分析ができていない

以上の考えを基盤として、『組織・職員・経営・財務』の4グループに分け計画を作成したものが次に掲載するものです。

将来の姿①	働き甲斐のある組織への改革
-------	---------------

【計画①-1】

発展・強化目標		新人事制度の作成					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	今後の組織 のあり方の 検討	検討					
	等級昇進制 度			検討	実施	評価	
	研修報告の 実施		実施	評価			
	資格取得サ ポート制度		実施	評価			
	福利厚 生、各種 手当の充 実・周知			検討	実施	評価	
所管課		総務課					



将来の姿②

わかりやすい魅力的な組織

【計画②-1】

発展・強化目標		組織力のレベルアップ					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	課・支所 制度の見 直し				実施	評価	
	管理者・ 補佐の育 成		実施	評価			
	職員の役 割の明確 化			実施	評価		
所管課		総務課					

【計画②-2】

発展・強化目標		組織力のレベルアップ (IT の活用)					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	SNS を活 用した広 報活動の 充実		実施	評価			
	IT の活 用				実施	評価	
	クラウ ド、電子 申請の活 用		実施	評価			
所管課		総務課					

将来の姿③

全職員が経営意識を持ちながら働く

【計画③-1】

発展・強化目標		職員が収支を意識した行動がとれる					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	事業収 支報告 会の開 催		勉強会 支所報 告会実 施	全体会 実施	評価	実施	
	予算編 成を適 正にで きる取 組		実施	評価			
所管課		総務課					

将来の姿④

経営の健全化

【計画④-1】

発展・強化目標		安定した積立ができる					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	受託事業 の見直し			検討	実施	評価	
	人員配置 の見直し			検討	実施	評価	
	事業予算 の見直し		実施	評価			
所管課		総務課					

【計画④-2】

発展・強化目標		安定した積立ができる					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	指定管理施設の譲渡の検討		検討	検討	検討		
	助成金の活用		実施	実施	評価		
所管課		総務課					

将来の姿⑤	災害に強い組織づくり
-------	------------

【計画⑤】

発展・強化目標		災害時、事業継続ができる仕組みの強化					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	BCPの見直し			実施	評価		
	地域との協力			調査立案	実施	評価	
	行政との協力（災害ボランティアセンター、福祉避難所）			実施	評価		
所管課		総務課					

【地域福祉部門】

将来の姿①	地域住民との協働
-------	----------

【計画①-1】

発展・強化目標		身近な福祉の拠点となる社協				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	相談援助技術の向上	研修勉強会の実施	評価	実施	評価	
	複雑、複合的な相談に 応じることができる	研修勉強会の実施	見直し	実施	評価	
所管課		地域福祉課				

【計画①-2】

発展・強化目標		身近な福祉の拠点となる社協				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	地域福祉活動計画の周知	実施				
所管課		地域福祉課				

【計画①-3】

発展・強化目標		身近な福祉の拠点となる社協				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	地域支援員の配置などの再構築	調査	一部実施	一部実施	実施	評価
所管課		地域福祉課				

将来の姿②

信頼される地域拠点

【計画②-1】

発展・強化目標		子どもから高齢者、障がい者も安心して暮らせる地域づくりを支援する				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	地域の支え合う環境の整備	調査	実施	評価	実施	評価
所管課		地域福祉課				

【計画②-2】

発展・強化目標		子どもから高齢者、障がい者も安心して暮らせる地域づくりを支援する				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	ボランティア活動の推進	調査	実施	見直し	実施	評価
	全世代が地域福祉を考える機会の提供	実施				
所管課		地域福祉課				

【計画②-3】

発展・強化目標		子どもから高齢者、障がい者も安心して暮らせる地域づくりを支援する				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	障がい者の社会参加の促進	調査	実施	評価	実施	評価
	制度外サービスの整備			実施	実施	評価
所管課		地域福祉課				

【計画②-4】

発展・強化目標		子どもから高齢者、障がい者も安心して暮らせる地域づくりを支援する				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	要配慮者への防災の強化	検討	実施	見直し	実施	評価
	地域住民との訓練の実施	検討	実施	見直し	実施	評価
	行政との連携の強化	実施				
所管課		総務課				

将来の姿③	新しい福祉サービスへの展開
--------------	----------------------

【計画③-1】

発展・強化目標		地域の福祉ニーズを把握し、新しい事業展開を行う				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	地域課題の把握と住民による解決の支援	調査	実施	評価	実施	評価
	地域住民との信頼関係の構築	実施	評価			
所管課		地域福祉課				

【計画③-2】

発展・強化目標		地域の福祉ニーズを把握し、新しい事業展開を行う				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	事業の見直し及び充実	調査	準備検討	実施	見直し	評価
	制度外サービスの実施	調査	準備検討	実施	見直し	評価
所管課		地域福祉課				

北部包括支援センター事業

<p style="text-align: center;">将来の姿④</p>	<p>多様化する地域ニーズに対応できる組織づくりと職員のスキルアップに努め課題解決に向けた事業展開</p>
--	---

【計画④-1】

発展・強化目標		地域関係機関と連携がとりやすい組織づくり				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	支所の相談窓口との連携、強化、充実	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	第2層コーディネーターとの連携	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	関係機関、職員間との連携強化	検討実施	実施	見直し	実施	評価
所管課		地域福祉課				

【計画④-2】

発展・強化目標		職員のスキルアップに努める				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	勉強会の開催、参加、情報の共有	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	研修会への積極的参加	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	コミュニケーション能力、傾聴、接遇の強化	検討実施	実施	見直し	実施	評価
所管課		地域福祉課				

【計画④-3】

発展・強化目標		業務の効率化を図る				
		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営戦略	包括拠点の検討	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	職種を活かした業務が行える体制づくり	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	センター長配置の見直し	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	資格取得サポート制度	検討実施	実施	見直し	実施	評価
	4人乗り車輛の導入	検討実施	実施	見直し	実施	評価
所管課		地域福祉課				

【福祉サービス部門】

福祉サービス部門については、策定委員から各支所各事業所の職員から意見を聴取し、各事業について計画を作成しています。職員が計画を理解し、改善策を考え取り組んでいけることを狙いとしています。

※介護保険事業・障がい支援事業

①通所介護事業所

<p>将来の姿①</p>	<p>時代の変化に合わせて家族形態も変化してきており、デイサービスに求められる役割も変化してきている。従来の預かり型ではニーズに応えることが困難なことが想定される。変化に応じたニーズに応えられるようにサービスを整備、調整を行い、特色ある事業所をめざして、利用者だけでなく家族や地域住民からも「利用したい」と思えるデイサービス運営を行う。</p>
--------------	--

【計画①-1】

<p>発展・強化目標</p>		<p>利用したいと思える事業所づくり</p>					
		<p>令和3年度 (前期)</p>	<p>令和3年度 (後期)</p>	<p>令和4年度</p>	<p>令和5年度</p>	<p>令和6年度</p>	<p>令和7年度</p>
<p>経営 戦略</p>	<p>アンケートの実施</p>			<p>実施</p>			
	<p>ニーズに沿った運営</p>			<p>検討</p>	<p>実施</p>		
	<p>他法人との交流</p>				<p>実施</p>		
<p>所管課</p>		<p>福祉サービス課</p>					

【計画①-2】

発展・強化目標		利用したいと思える事業所づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	適正な人員配置		調査	検討	実施	評価	
	個別機能訓練の実施		検討	実施	見直し	評価	
	設備等の確保・整備		調査	検討	実施	評価	
所管課		福祉サービス課					

【計画①-3】

発展・強化目標		地域の福祉ニーズを把握し、新しい事業展開を行う					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	地域とのネットワークづくり				実施		
	利用者確保による事業運営の安定化				実施		
所管課		福祉サービス課					

②共生型生活介護

<p>将来の姿②</p>	<p>地域ニーズを把握した上で必要な地域にサービスが提供できる体制の構築</p>
--------------	--

【計画②-1】

発展・強化目標		ニーズ把握とその他の地域への事業拡大					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	地域との ネットワ ークつ くり			調査検討	実施	評価	調査検討
所管課		福祉サービス課					

【計画②-2】

発展・強化目標		ニーズ把握とその他の地域への事業拡大					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	必要とす る地域へ の事業展 開の検討			調査検討	実施	評価	調査検討
所管課		福祉サービス課					

【計画②-3】

発展・強化目標		利用者が過ごしやすい環境づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	研修会 や勉強 会の開 催			実施	見直し	実施	評価
	様々な 利用者 への個 別対応 のスキ ルアッ プ			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画②-4】

発展・強化目標		利用者が過ごしやすい環境づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	他事業所 との交流 会や情報 交換			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					



訪問介護事業所

<p>将来の姿③</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 職員配置、人材確保、拠点整備等、事業所の基盤を整えながら、利用者及び地域の方々のニーズに応え安定した収益を確保し事業を存続していく。 • 休暇の取得等について検討し、担当する職員が働きやすい環境を整備していく。 • 将来、どの拠点でも自立支援を念頭に置いた支援ができるように、職員が相談しやすく安心して働ける環境を整え、スキルアップを図り利用者のニーズに応えることができるようにする。 • 介護保険外でのニーズも今後増えていくことが考えられるため、制度上の支援だけでなく、独自の保険外サービスの検討をし、地域や利用者からのニーズに応えていく体制を整える。
--------------	--

【計画③-1】

発展・強化目標		事業所の存続					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	収支の見える化		実施	評価			
	実務上必要な数字の把握				実施	評価	
	他事業所との交流			実施	評価		
所管課		福祉サービス課					

【計画③-2】

発展・強化目標		利用者の自立支援を目指した支援の提供					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	職員のス キルアップ			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画③-3】

発展・強化目標		働きやすい職場づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	緊急連絡 先の整理 と管理			実施			
	人材育成 と人材確 保			実施			
	訪問時の 自家用車 使用によ る費用保 証および 事故等へ の補償			実施			
所管課		福祉サービス課					

④居宅介護等(障がいヘルパー)

<p>将来の姿④</p>	<p>高齢者ヘルパー同様に重要な事業となることが予測される。作業所、生活介護(共生型サービス)、居宅介護等の各事業の充実と事業経営の安定化を図ることで、障がいのある方々が住み慣れた地域で暮らし続けることができるようになる。</p>
--------------	---

【計画④-1】

発展・強化目標		職員のスキルアップ					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
<p>経営 戦略</p>	研修計画立案			実施			
	研修受講、ケア会議及び多職種との情報交換会への積極的参加			実施			
	研修後の内部勉強会の実施			実施			
所管課		福祉サービス課					

【計画④-2】

発展・強化目標		職員のスキルアップ					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	利用者一人 人に対する の関わりを 多くもつ			実施			
	サービス 提供責任 者による 確認			実施			
所管課		福祉サービス課					

【計画④-3】

発展・強化目標		サービス提供責任者の管理業務時間の確保					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	管理者と の連携強 化			実施			
	事務作業 の効率化			実施			
所管課		福祉サービス課					

⑤短期入所生活介護事業所

<p>将来の姿⑤</p>	<p>ユニット型施設であることが、利用者が安心して過ごせる環境になっている。今後、地域包括ケアシステムが推進される中で、在宅介護を支える役割として、地域・利用者・家族のニーズに応えた事業を展開するとともに、安定した職員配置やシフトを定着させ働きやすい環境整備を行う。</p>
--------------	---

【計画⑤-1】

発展・強化目標		事業所の存続					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	人材の確保⇒夜勤者の確保				実施		
所管課		福祉サービス課					

【計画⑤-2】

発展・強化目標		事業所の存続					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	アンケートの実施			実施			
	満足度の高い事業所を目指す			ニーズ把握	検討実施	実施	見直し
所管課		総務課					

【計画⑤-3】

発展・強化目標		事業所の存続					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	他事業所 と定期交 流会の実 施			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

⑥就労支援事業所

将来の姿⑥	<ul style="list-style-type: none"> ・「就労」という環境を経験し、実践していく場となる。 ・利用者の自己実現、自立支援ができる場所となる。
-------	--

【計画⑥-1】

発展・強化目標		作業工賃の向上					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	仕事の確保		検討	実施	見直し		
	法人全体での協力、連携体制の確立		検討	実施	見直し		
	利用者工賃の向上		検討	実施	見直し		
	職員のスキルアップ		検討	実施	見直し		
所管課		福祉サービス課					

【計画⑥-2】

発展・強化目標		組織力のレベルアップ（IT の活用）					
		令和3年度 （前期）	令和3年度 （後期）	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	市内の現 状を踏ま えた事業 計画を構 築			検討	実施	見直し	評価
	専門性を 高めるた めの計画 的な人事 異動			検討	実施	見直し	評価
	計画に基 づいた予 算の策定			検討	実施	見直し	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑥-3】

発展・強化目標		障害の程度、年齢に関わらず住み慣れた地域で生活できる環境をつくる					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	高齢、重度の方に 適したサービスの 構築 ⇒生活 介護事業			検討	実施	見直し	評価
	引きこもりの方の 居場所つくり ⇒地域 活動支援 センター			検討	実施	見直し	評価
	制度外の ニーズに 対応した 支援			検討	実施	見直し	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑥-4】

発展・強化目標		職員が作業所の周知と理解を深める					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	各支所と連携したイベントの開催			検討	実施	見直し	
	職員と作業所が関われる仕組みづくり			検討	実施	見直し	
所管課		福祉サービス課					

⑦相談支援事業所

将来の姿⑦	利用者・家族・他事業所・地域から信頼される事業所になる。
--------------	-------------------------------------

【計画⑦-1】

発展・強化目標		利用者、家族に信頼される相談員育成					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	相談員2名体制の確立			実施	見直し	評価	
	相談員のスキルアップ			実施	見直し	評価	
所管課		福祉サービス課					

【計画⑦-2】

発展・強化目標		業務効率化					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	拠点の 見直し			検討	実施		
所管課		福祉サービス課					

【計画⑦-3】

発展・強化目標		事業所の周知と理解の深化					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	勉強会 の開催			実施	見直し	実施	評価
	相談員の スキルア ップ			実施	見直し	実施	評価
所管課		総務課					

【計画⑦-4】

発展・強化目標		安定した事業の継続					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	相談支援 事業所と 就労支援 事業所を 一体経営			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

※受託事業

⑧ファミリーサポートセンター事業

将来の姿⑧	地域の理解を深め、地域のニーズに応えられる体制をつくる。
-------	------------------------------

【計画⑧-1】

発展・強化目標		生活体制整備事業との連携促進					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	連携と、 すみ分け の明確化	実施	実施	見直し	実施	評価	実施
	独自の家事サービスの検討	検討	検討協議				
所管課		福祉サービス課					

【計画⑧-2】

発展・強化目標		ニーズに応えられる体制づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	サポート会員の育成	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
	サポート会員への研修会の充実	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑧-3】

発展・強化目標		地域の事業へ制度の理解を図る					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	地域へ周知と制度理解の促進	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
	法人内での理解の促進	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

⑨移送サービス事業

将来の姿⑨	経営面(収支)、人材確保、環境の変化などから事業の継続を検討し方向性を見出す。
--------------	--

【計画⑨-1】

発展・強化目標		事業の費用対効果の有無での事業の見直しを図る					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	実績と収支の把握	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
	事業継続の協議	検討協議	検討協議	検討協議	検討協議		
	事業所の統廃合	検討	検討	検討協議	検討協議	実施	
所管課		福祉サービス課					

⑩配食サービス事業

将来の姿⑩	経営面(収支)、人材確保、環境の変化などから事業の継続を検討し方向性を見出す。
-------	---

【計画⑩-1】

発展・強化目標		事業の費用対効果の有無での事業の見直しを図る					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	実績と 収支の 把握	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
	事業継 続の協 議	検討協 議	検討協 議	検討協 議	検討協 議		
	事業所 の統廃 合	検討	検討	検討協 議	検討協 議	実施	
所管課		福祉サービス課					

⑪あんきなくらぶ事業

<p>将来の姿⑪</p>	<p>各支所の担当者同士が情報交換、意識合わせができる場を作り、受託事業としての位置づけを明確にし、長所を継続し介護予防としての役割を更に高めるため効果的に事業が行えるようにする。</p>
--------------	--

【計画⑪-1】

発展・強化目標		介護予防の効果的な事業展開					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	利用者のニーズに合わせたプログラムづくり	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
	広報紙の活用	実施	実施	実施	見直し	実施	評価
所管課		総務課					

【計画⑪-2】

発展・強化目標		職員の資質向上					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	独自の担当者会議等の実施(年2回)	実施	実施	見直し	実施	評価	実施
所管課		福祉サービス課					

※公益事業

⑫居宅介護支援事業

将来の姿⑫	<p>介護支援専門員が意欲的に業務にあたり、丁寧なケアマネジメントを実践することで利用者一人一人が自立に向け、目標をもって前向きな生活ができるように支援する事業所になる。</p> <p>また、事業所の職員配置およびエリアの見直しを検討し、事業所の統合を視野に入れていく。</p>
-------	---

【計画⑫-1】

発展・強化目標		業務の効率化と統一化					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	SNS を活用した広報活動の充実			調査	実施	実施	評価
	IT の活用			調査	検討協議	統一	
	クラウド、電子申請の活用			検討協議	検討協議	作成	
所管課		福祉サービス課					

【計画⑫-2-i】

発展・強化目標		やりがいをもって働ける環境づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	意見交換会の実施 (年2回)			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑫-2-ii】

発展・強化目標		やりがいをもって働ける環境づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	待遇の 改善⇒ 資格手 当			検 討 協 議	検討協議	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑫-2-iii】

発展・強化目標		やりがいをもって働ける環境づくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	残業を 無くす 取組			検 討 協 議	検討協議	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑫-3】

発展・強化目標		介護支援専門員の補充と育成					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	資格取得 の促進			実施			
	各事業所 の人員配 置検討			検討	検討	検討	
	事業所の 統合の検 討				検討	検討	検討
所管課		福祉サービス課					

⑬訪問看護事業

<p>将来の姿⑬</p>	<p>在宅療養や看取りケアを支える重要な事業として、経営の安定化と効率化を常に検討し、多職種との連携と理解を深めながら事業の継続を図る。</p>
--------------	--

【計画⑬-1】

発展・強化目標		職員のスキルアップ					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	研修計画の立案			実施			
	ケア会議及び多職種会議等への参加			実施			
	会議や研修等の内容の伝達			実施			
所管課		福祉サービス課					

【計画⑬-2】

発展・強化目標		事業の効率化					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	IT活用、事務職員配置			検討	実施	実施	評価
	サテライト拠点の検討			検討			
所管課		福祉サービス課					

⑭介護タクシー事業

将来の姿⑭	事業収支、担当職員不足等での事業の継続を検討する時期である。地域の方々の声、収支状況、代替え事業等を確認し事業の継続を検討する。
-------	--

【計画⑭-1】

発展・強化目標		職員のスキルアップ					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	運転手の確保、事業の宣伝			実施			
	収支と損益分岐点の確認			実施			
	地域の方々の声と代替え事業の確認			実施			
所管課		福祉サービス課					

【計画⑭-2】

発展・強化目標		地域福祉事業との連携で個別ニーズから地域支援につなげる仕組みづくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	社会資源の一覧表を必要な方々に届ける			実施			
	地域のかを社会資源化できるように支援する			実施			
	地域ニーズを行政に伝える			実施			
所管課		福祉サービス課					

※収益事業

⑮婚礼衣装貸出事業

将来の姿⑮	地域住民にとって、身近な場所で借りることができる婚礼衣装であり利便性が高いこと、地域福祉事業の財源確保のため事業の継続を図る。
-------	---

【計画⑮-1】

発展・強化目標		事業の認知度を高めるため様々な企画を行っていく					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	イベント を企画開 催			実施		見直し	実施
	美容室、 写真館と 連携			実施		見直し	実施
	SNS等 を利用し たPR			実施		見直し	実施
	フォトブ ック、 PV(プロ モーショ ンビデ オ)の作 成プラン			実施		見直し	実施
所管課		総務課					

【計画⑩-2】

発展・強化目標		地域ニーズを把握した事業展開					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	運営委員会による新規事業の検討			実施		見直し	評価
所管課		福祉サービス課					

⑩福祉サービス事業全体

<p>将来の姿⑩</p>	<p>職員一人一人が経営を意識・協議し、中長期計画に基づいた事業の展開ができる。</p>
--------------	--

【計画⑩-1】

発展・強化目標		現状を把握する					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	経営の見える化			実施	見直し	評価	
	勉強会の開催			実施	見直し	評価	
所管課		福祉サービス課					

【計画⑩-2-i】

発展・強化目標		地域福祉事業との連携で個別ニーズから地域支援につなげる仕組みづくり					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	介護保険 事業中長期計画の 策定			実施	見直し	実施	評価
	障がい福祉サービ ス事業中長期計画 の策定			実施	見直し	実施	評価
	受託事業 中長期計画の策定			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑩-2-ii】

発展・強化目標		現状を把握する					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	定期的会 議、打合 せのレベ ルアップ			実施	見直し	実施	評価
	目的意 識、意義 のある協 議の場を めざす			実施	見直し	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

【計画⑩-3】

発展・強化目標		現状を把握する					
		令和3年度 (前期)	令和3年度 (後期)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
経営 戦略	業務の簡略化、書類様式の統一化			実施	見直し	実施	評価
	各事業でのITシステム導入			検討	検討	実施	評価
所管課		福祉サービス課					

5 計画の推進・見直し・評価

(1) 計画の進行

計画の進行は『PDCA』サイクルにより行います。

P 計画の策定

D 計画に基づいて実施

C 各年度に評価(進捗状況管理)

A 進捗状況により計画の見直し改善を実施

計画の推進状況・期間中の計画の見直し・最終段階での評価については、各計画の「推進担当」が中心となり、各部門の策定委員にも参加していただき取り組みます。

また、別紙『進捗評価シート』を活用し、年度ごとに見直しを行い必要に応じて加除修正を行います。

(2) 進捗状況評価シート

進捗状況評価シート

令和 年 月 日
 ○○課 ○○支所
 担当者 印

※○○部門※

計画○○-○

将来の姿				
目 標				
重点事業				
具体的取組				結果(◎○△×)
結果(◎, ○の要因、新たな取り組みなど)		課題(△, ×の要因、他問題点など)		
評 価				
一次評価(実務担当者)				
5	4	3	2	1
二次評価(責任者)				
5	4	3	2	1
特記事項				